

MODALITÀ INGRESSO VISITATORI

La crisi pandemica ci ha obbligati a rivedere modalità da tempo consolidate, facendoci maturare la consapevolezza di come sia importante, in questo particolare momento storico, un potenziamento e un affinamento degli aspetti relazionali e comunicativi.

Oggi, in un tempo ancora prigioniero della crisi pandemica, ci adoperiamo con fiducia per salvaguardare e rinforzare queste nuove prassi nei percorsi di cura, assicurando la continuità al sostegno ed al supporto affettivo agli ospiti attraverso chiamate/ videochiamate o altre forme di collegamento da remoto tra i familiari ed i propri cari.

Compatibilmente con la situazione epidemiologica sono consentiti gli accessi nella nostra RSA dei familiari lungo l'arco della giornata con modalità idonee ad evitare assembramenti.

Gli accessi riguardano di norma non più di 2 visitatori per ospite per visita, identificati nella sfera di relazione/affetti dell'ospite stesso e per una durata predefinita ed è sconsigliata la visita ai minori di anni 6.

È importante che il visitatore contatti preventivamente la struttura per prenotare la visita e per essere informato circa le modalità e le procedure in vigore per accedervi.

In ogni caso all'ingresso sarà necessario:

- a) Rilevare la TC con termoscanner;
- b) Firmare il Patto di Condivisione del Rischio, di seguito rappresentato;
- c) Rispettare norme igienico-sanitarie (igiene mani, distanziamento, igiene respiratoria, non introdurre oggetti) con utilizzo di idonei DPI per visitatori e per ospiti;

Con condizioni climatiche favorevoli saranno preferiti gli incontri all'aperto con distanziamento sociale.

Per le visite all'interno, saranno preferiti spazi dedicati, idonei, ampi e arieggiati favorendo ricambio di aria naturale mantenendo aperte porte, finestre ed il distanziamento sociale; con adeguate procedure di sanificazione e areazione nella stanza in cui è avvenuta la visita.

Disponibilità di dispenser per igienizzazione delle mani all'ingresso e all'uscita.

Villa Flora

GESTIONE: VILLA FLORA S.R.L.
Via Leonardo Da Vinci, 60 - Tel. (02) 66301130

20032 CORMANO (MI)
P.ta I.V.A. 11463140159
Numero REA: MI – 1465980
Email: rsavillaflora@gmail.com

PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA TRA ENTE GESTORE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE E FAMILIARI/CONGIUNTI DELL'OSPITE

La R.s.a. Villa Flora con sede in Cormano (MI) Via Ada Negri n. 13 in persona del legale rappresentante pro-tempore, di seguito per brevità anche l'Ente gestore

E

il/la sottoscritto/a _____ nato/ a _____ il
_____ e residente in _____

C.F. _____ in qualità di congiunto/familiare/terzo/ amministratore
di sostegno/tutore dell'ospite _____:

entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA INERENTE LA POSSIBILITÀ DI VISITA/ /INCONTRO IN SPAZIO PROTETTO DELL'OSPITE/USCITA PROGRAMMATA RIENTRO AL DOMICILIO

PREMESSO CHE

Le persone anziane e le persone con disabilità, affette da patologie croniche o disabilitanti costituiscono la fascia di popolazione più vulnerabile, in caso di contagio da nuovo Coronavirus (SARS-CoV-2), a sviluppare evoluzioni del quadro clinico gravi caratterizzate dal tasso più elevato di possibili esiti infausti.

Il congiunto/familiare/terzo/amministratore di sostegno/tutore

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che nessun convivente all'interno del proprio nucleo familiare/residenziale è sottoposto alla misura della quarantena ovvero è risultato positivo al COVID-19;
- di auto-monitorare le proprie condizioni di salute, quelle dei propri familiari e conviventi (contatti stretti), avvalendosi anche del supporto del Medico di Medicina Generale;
- di impegnarsi ogni volta che si presentino sintomi sospetti per infezione da Nuovo Coronavirus (a titolo di esempio: febbre, difficoltà respiratorie, perdita del gusto e/o dell'olfatto, mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, vomito, diarrea, ecc.) propri o di propri contatti stretti:
 - ✓ a evitare di accedere alla struttura residenziale, informando il gestore del servizio;

Villa Flora

GESTIONE: VILLA FLORA S.R.L.
Via Leonardo Da Vinci, 60 - Tel. (02) 66301130

20032 CORMANO (MI)
P.ta I.V.A. 11463140159
Numero REA: MI – 1465980
Email: rsavillaflora@gmail.com

- ✓ a rientrare prontamente al proprio domicilio;
- ✓ a rivolgersi tempestivamente al Medico di Medicina Generale per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure previste per l'esecuzione del tampone nasofaringeo;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'ente gestore provvederà all'isolamento immediato dell'ospite;
- di essere stato adeguatamente informato di tutte le disposizioni organizzative e igienico-sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 ed, in particolare, delle disposizioni per gli accessi e la permanenza nella struttura residenziale;
- di impegnarsi ad adottare, **durante la visita**, comportamenti di massima precauzione ed in particolare:
 - ✓ mantenere una distanza minima di 1 metro dal suo Caro, durante tutta la durata della visita.
 - ✓ praticare l'igiene delle mani, in particolare nel momento precedente l'incontro con l'ospite; l'igiene delle mani deve essere praticata in tutte le occasioni nelle quali si tocca il viso o entra in contatto con oggetti che ha portato dall'esterno e in particolare prima e dopo l'uso del bagno.
 - ✓ portare con sé al momento della visita la mascherina FFP2 che dovrà indossare durante tutta la permanenza nella struttura, coprendo naso e bocca.
 - ✓ chiedere l'autorizzazione del responsabile di struttura, per poter portare generi di conforto, come alimenti (questi possono essere solo quelli confezionati e non potranno essere consumati durante la visita).
 - ✓ ad assumere anche al di fuori della struttura condotte conformi al modello delle "bolle sociali", impegnandosi ad individuare un numero limitato di visitatori che saranno definiti stabilmente nel tempo nonché dei soggetti che potranno essere frequentati durante le uscite programmate, prediligendo i soggetti appartenenti allo stesso nucleo familiare così come meglio descritto nell'informativa allegata.
- Di essere consapevole che **durante la visita non** potrà essere consentito:
 - ✓ Il contatto diretto e prolungato con l'ospite; si dovranno evitare le strette di mano, i baci e gli abbracci.
 - ✓ Spostarsi liberamente all'interno della struttura ma ci si dovrà limitare alle zone dedicate agli incontri.
 - ✓ di doversi attenere alle indicazioni sui percorsi di ingresso e di uscita che le verranno indicati.
- Di impegnarsi a informare la struttura immediatamente qualora dovesse manifestare febbre e/o segni e sintomi simil-influenzali (tosse, mal di gola, raffreddore, respiro affannoso/difficoltà respiratorie, dolori muscolari diffusi, mal di testa, diarrea, vomito, perdita del senso del gusto, perdita del senso dell'olfatto, congiuntivite, astenia) nei 14 giorni successivi alla visita.

Villa Flora

GESTIONE: VILLA FLORA S.R.L.
Via Leonardo Da vinci, 60 - Tel. (02) 66301130

20032 CORMANO (MI)
P.ta I.V.A. 11463140159
Numero REA: MI – 1465980
Email: rsavillaflora@gmail.com

L'ente Gestore, a sua volta

DICHIARA

- di aver fornito puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico-sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da COVID-19 e di impegnarsi a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- di aver fornito puntuale informazione ai familiari sulla situazione clinica dell'ospite e sulle regole di prevenzione e sicurezza Covid-19 e di aver condiviso le eventuali scelte attraverso colloqui o altri canali idonei;
- di impegnarsi a realizzare le procedure previste per l'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico-sanitarie previste dalla normativa vigente e dalle linee di indirizzo regionali;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da COVID-19 da parte di un ospite o altra persona che accede alla struttura residenziale a ogni disposizione dell'autorità sanitaria.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede.

DATA; _____

Il Congiunto/ /familiare/Terzo/amministratore di sostegno/Tutore _____

Il responsabile della Struttura residenziale _____